

TITOLO  
**Codice Etico**

*TITLE*  
***Code of Ethics***

## INDICE REVISIONI

| Rev. | Data/Date  | Descrizione/Description     |
|------|------------|-----------------------------|
| 00   | 03/09/2024 | Prima emissione/First Issue |

| REV.<br>Rev. | DATA<br>Date | PREPARATA DA<br>Prepared by | VERIFICATA DA<br>Verified by | VERIFICATA GOV<br>Verified by GOV | APPROVATA DA<br>Approved by |
|--------------|--------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| 00           | 03/09/2024   | GOV                         | AD                           | DIR GOV                           | PRE                         |
|              |              | VD                          | FM                           | VD                                | AO                          |

## INDICE

|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. PREMESSA                                                               | 4  |
| A. Vision, mission e values condivise da tutte le Società del Gruppo ICIM | 4  |
| B. Il Codice Etico del Gruppo ICIM                                        | 5  |
| 2. SCOPO, DESTINATARI E CAMPO DI APPLICAZIONE                             | 5  |
| A. Scopo                                                                  | 5  |
| B. Destinatari e campo di applicazione                                    | 5  |
| 3. RIFERIMENTI                                                            | 6  |
| 4. PRINCIPI GENERALI                                                      | 7  |
| 5. PRINCIPI ETICI                                                         | 7  |
| A. Legalità                                                               | 7  |
| B. Riservatezza                                                           | 7  |
| C. Onestà e correttezza                                                   | 8  |
| D. Completezza e trasparenza dell'informazione                            | 8  |
| E. Lotta alla corruzione e conflitti d'interesse                          | 8  |
| F. Diligenza nell'esecuzione dei contratti                                | 9  |
| G. Qualità dei prodotti e dei servizi                                     | 9  |
| H. Rispetto dell'individuo, imparzialità e pari opportunità               | 9  |
| I. Tutela delle risorse umane                                             | 10 |
| J. Concorrenza                                                            | 10 |
| K. Tutela dell'ambiente                                                   | 10 |
| 6. REGOLE DI CONDOTTA                                                     | 11 |
| A. Doveri dei dipendenti, dirigenti e collaboratori                       | 11 |
| B. Rapporti con dipendenti, collaboratori e consulenti                    | 14 |
| C. Rapporti con clienti                                                   | 16 |
| D. Rapporti con fornitori (ivi compresi i collaboratori esterni)          | 16 |
| E. Rapporti istituzionali                                                 | 18 |
| F. Rapporti con gli Azionisti                                             | 19 |
| G. Rapporti con organizzazioni di diverse nature                          | 20 |
| 7. DIVULGAZIONE DEL CODICE                                                | 20 |
| 8. EFFICACIA DEL CODICE E VIGILANZA SULLA SUA APPLICAZIONE                | 20 |
| 9. AGGIORNAMENTO DEL CODICE                                               | 22 |

## 1. PREMESSA

### A. Vision, mission e values condivise da tutte le Società del Gruppo ICIM

Il Gruppo ICIM nasce dalla volontà dei soci per poter perseguire i seguenti obiettivi strategici: (i) offrire ai propri mercati di riferimento un articolato portafoglio servizi del settore TIC+C (ii) dialogare con il mondo della rappresentanza contribuendo a fornire supporto sui temi tecnico normativi a beneficio degli associati.

L'esperienza, la competenza e la complementarità tra le attività delle Società del Gruppo sono funzionali per l'obiettivo di rendere le imprese più competitive e sostenibili, attraverso una lettura delle loro necessità e la proposizione di servizi di certificazione, testing, valutazione, supporto tecnico consulenziale e sviluppo delle competenze professionali puntuali e mirati, frutto dello sviluppo di soluzioni innovative. Nel 2023, con la definizione del nuovo set up organizzativo e la definizione del primo Piano Strategico di Gruppo, sono stati anche definiti i nuovi Vision, Mission e Values:

**Vision** *Diffondere la cultura della conformità normativa per migliorare la vita di tutti.*

**Mission** *Rendiamo le imprese più competitive e sostenibili sviluppando soluzioni innovative per la conformità normativa e lo sviluppo delle competenze.*

**Values** *le Società del Gruppo ICIM credono nella qualità dei propri servizi e intendono differenziare la propria offerta ancorandosi ai valori che l'hanno aiutata a crescere in numerosi anni di attività:*

- **Collaborazione:** Lavorare **con** gli altri e adottare un approccio di partnership con i clienti.
- **Trasparenza:** Parlare chiaro in tutte le circostanze.
- **Responsabilità:** Avere spirito di iniziativa e agire da garante del cliente interno ed esterno.
- **Conoscenza e Innovazione:** Essere curiosi, diffondere il sapere e migliorare continuamente.

Soddisfare le necessità delle aziende e dei loro bisogni impliciti ed espliciti è il nostro obiettivo primario, la nostra ambizione, il nostro 'Paradigma'. Per questo ci poniamo al servizio delle imprese con una visione olistica della gestione d'impresa proponendo servizi che rispondono a una esigenza e generano 'valore'.

La nostra esperienza e le nostre competenze ci permettono di leggere le necessità delle aziende e proporre servizi puntuali e mirati. Perché le aziende possano soddisfare le diverse esigenze e acquisire valore che consenta loro di:

- condurre una gestione d'impresa efficace,
- far crescere le risorse professionali in modo adeguato,
- rafforzare il brand e ampliare l'immagine dei prodotti,

- accedere a nuovi mercati e competere con la qualità dei propri prodotti.

## B. Il Codice Etico del Gruppo ICIM

Il presente documento, denominato “**Codice Etico**” o “**Codice**”, regola il complesso di regole comportamentali, diritti, doveri e responsabilità cui devono conformarsi:

- tutti i dipendenti di tutte le Società appartenenti al Gruppo ICIM (di seguito “**il Gruppo ICIM**”)
- coloro con i quali le Società del Gruppo ICIM si trovano quotidianamente a interagire nell’ambito dello svolgimento delle rispettive attività (fornitori, clienti, ecc.).

Il Codice prevede, altresì, misure idonee a sanzionare eventuali comportamenti non conformi alle sue previsioni e proporzionate alla gravità degli stessi.

L’adozione del Codice Etico intende soddisfare le necessità e le aspettative di tutti gli interlocutori delle Società del Gruppo ICIM (soci, dipendenti, fornitori, trasportatori, clienti, consulenti, etc.) al fine di costituire una realtà trasparente e orientata al rispetto della legge e di adeguati standard etici e comportamentali.

Il presente Codice Etico costituisce parte integrante del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da ciascuna Società del Gruppo ICIM ai sensi del D.lgs. 231/01, in conformità alle Linee guida approvate da Confindustria in data 7 marzo 2002 e aggiornate, da ultimo, nel giugno 2021, per la costruzione dei Modelli di cui al D.lgs. 231/2001.

## 2. SCOPO, DESTINATARI E CAMPO DI APPLICAZIONE

### A. Scopo

Il presente Codice ha lo scopo di assicurare che i valori etici delle Società del Gruppo ICIM siano chiaramente definiti e costituiscano l’elemento base della cultura aziendale di gruppo e il riferimento di tutti i collaboratori nello svolgimento delle loro attività.

Il Codice costituisce inoltre il primo elemento su cui si fonda il Modello organizzativo adottato da ciascuna Società del Gruppo ICIM in accordo alle prescrizioni del D.lgs. 231/2001 di cui è parte integrante.

### B. Destinatari e campo di applicazione

Le disposizioni del presente Codice si applicano, senza nessuna eccezione, a tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, operino per conto di una delle Società del Gruppo ICIM o collaborino con una di esse. In particolare, sono tenuti all’osservanza dei principi e delle regole contenute nel presente documento, a titolo esemplificativo:

- l’Amministratore Delegato ed i membri del Consiglio di Amministrazione di ciascuna Società, nel fissare gli obiettivi, nel definire le attività, e in ogni decisione o azione relativa all’andamento delle Società;

- i dipendenti e i collaboratori di ciascuna Società del Gruppo ICIM su base continuativa, nello svolgimento della propria attività;
- i partner, i fornitori (trasportatori di rifiuti, laboratori di prova, ecc.), consulenti, auditor – siano essi entità fisiche giuridiche - e, in generale, tutti coloro che, a vario titolo, agiscano in nome o per conto e nell'interesse o a vantaggio di una delle Società del Gruppo ICIM, indipendentemente dalla qualificazione giuridica del rapporto (a titolo esemplificativo collaboratori a progetto, prestatori di lavoro temporaneo, in somministrazione, agenti etc.);
- in generale, tutti i clienti di ciascuna Società del Gruppo ICIM, nei rapporti con quest'ultima.

Tutti i Destinatari sono tenuti ad osservare ed a far osservare i principi del presente Codice Etico nell'ambito dei propri ruoli e responsabilità e si impegnano a perseguire i propri obiettivi uniformandosi ai principi ed ai valori dell'etica del Gruppo ICIM, come correttezza, trasparenza, legalità, lealtà, lotta alla corruzione e sostenibilità.

L'adozione di principi di comportamento specifici, da osservare nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, con il mercato, con i terzi e con i clienti costituisce, altresì, manifestazione di impegno delle Società del Gruppo ICIM in relazione alla prevenzione dei reati di cui al d.lgs. 231/2001 e successive modificazioni e integrazioni.

Per tutte le ragioni che precedono, è importante definire con chiarezza l'insieme dei valori che il Gruppo ICIM riconosce, accetta e condivide e di cui esige il rispetto anche da parte dei propri clienti / fornitori, nonché l'insieme delle responsabilità che ciascuna Società del Gruppo ICIM assume verso l'interno e verso l'esterno.

A tali esigenze risponde la predisposizione del presente Codice, che definisce le norme comportamentali la cui osservanza da parte degli esponenti aziendali e di tutti i soggetti che, a vario titolo, intrattengono rapporti con una delle Società del Gruppo ICIM, è d'importanza fondamentale per il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione della Società medesima.

Il Gruppo ICIM, pertanto, si adopera ad assicurare che i principi stabiliti nel proprio Codice Etico siano condivisi da tutti coloro che intrattengano relazioni d'affari con la stessa e, pertanto, si impegna a divulgare il presente Codice, mediante apposita attività di comunicazione, a tali soggetti e a garantirne la diffusione a terze parti mediante adeguate forme di pubblicità.

### 3. RIFERIMENTI

|                                              |                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Decreto Legislativo del 08/06/2001<br>n. 231 | Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300. |
| Linee guida CONFINDUSTRIA                    | Costruzione dei modelli di organizzazione, gestione e controllo ex D.lgs. 231/2001                                                                                                                                |

## 4. PRINCIPI GENERALI

Le Società del Gruppo ICIM svolgono le rispettive attività nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti. L'integrità etica e la legalità sono principi vincolanti per tutti i Destinatari del presente Codice.

I rapporti di ciascuna Società del Gruppo ICIM con qualsiasi interlocutore, pubblico o privato, devono essere condotti in conformità alla legge e nel rispetto dei principi di trasparenza, onestà, correttezza, buona fede e verificabilità.

Le Società del Gruppo ICIM assicurano un'attività di formazione e sensibilizzazione sulle normative vigenti e sulle tematiche attinenti al Codice Etico. In ipotesi di dubbio o necessità di approfondimenti, i dipendenti e i collaboratori di ciascuna Società sono invitati a rivolgersi, oltre che ai propri superiori diretti, anche all'Organismo di Vigilanza ex D.lgs. 231/01, appositamente nominato da ciascuna Società.

Ogni Società del Gruppo ICIM opera nel rispetto dell'etica professionale e dei regolamenti interni. In nessun caso il perseguimento dell'interesse di una Società del Gruppo ICIM può giustificare una condotta contraria ai principi di correttezza ed onestà o in violazione delle disposizioni di legge.

I principi e i valori di seguito definiti orientano il comportamento quotidiano dei dipendenti e dei collaboratori delle Società del Gruppo ICIM in tutti gli aspetti del loro operare. Il Gruppo ICIM esige il rispetto di tali principi anche da parte di tutti coloro con cui intrattiene rapporti commerciali.

## 5. PRINCIPI ETICI

### A. Legalità

Le Società del Gruppo ICIM garantiscono il rispetto della legislazione e di tutte le norme vigenti nei territori nei quali si trovano ad operare, nonché del presente Codice e delle rispettive procedure di Gruppo e aziendali, applicandole con rettitudine ed equità ai propri dipendenti, collaboratori, fornitori e clienti. Nell'esercizio delle rispettive attività, i Destinatari, interni ed esterni, sono tenuti a conoscere e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico in cui essi operano. Eventuali comportamenti in violazione delle leggi e dei regolamenti verranno segnalate alle Autorità competenti.

### B. Riservatezza

Le Società del Gruppo ICIM garantiscono la riservatezza delle informazioni e dei dati personali oggetto di trattamento ed il loro utilizzo in conformità alle norme giuridiche vigenti. Analoghi doveri di riservatezza sono altresì imposti ai soggetti, estranei alle rispettive compagini sociali, che vengano in possesso di informazioni protette in ragione dei rapporti intrattenuti con la Società del Gruppo ICIM.

Le Società del Gruppo ICIM assicurano che le informazioni ottenute non saranno utilizzate a proprio interesse o vantaggio o con modalità contrarie alla legge o che possano recare nocumento agli obiettivi delle Società del Gruppo ICIM o ai rispettivi clienti.

Inoltre, è fatto divieto ai collaboratori delle Società del Gruppo ICIM di utilizzare informazioni riservate per scopi estranei all'esercizio della propria attività professionale.

### **C. Onestà e correttezza**

Tutti i destinatari del presente Codice etico sono tenuti a seguire un comportamento che rispetti le buone regole della morale e dell'etica, provvedendo a garantire verifiche appropriate per il corretto svolgimento dell'attività. I rapporti con i clienti e i fornitori delle Società del Gruppo ICIM sono improntati a criteri di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

### **D. Completezza e trasparenza dell'informazione**

Nello svolgimento della propria attività, i Destinatari del Codice sono tenuti a fornire informazioni chiare, complete, trasparenti ed accurate, ferma restando l'osservanza dei limiti imposti dagli obblighi di confidenzialità.

Tale principio trova attuazione sia nei rapporti interni alle singole Società del Gruppo ICIM che nei rapporti con i terzi.

Per quanto attiene ai rapporti con i mezzi di comunicazione e informazione, essi sono tenuti esclusivamente dalle funzioni preposte e sono improntati al rispetto delle leggi e del Codice; la comunicazione è accurata, coordinata e coerente con i principi e le politiche del Gruppo ICIM, basata sui principi di verità, correttezza e trasparenza e volta a favorire la conoscenza delle politiche e dei servizi delle Società del Gruppo ICIM.

### **E. Lotta alla corruzione e conflitti d'interesse**

In coerenza con i valori di onestà e trasparenza, il Gruppo ICIM adotta tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare che si verifichino fenomeni di corruzione e di conflitto di interesse, anche solo potenziali.

In particolare, per conflitto di interessi si intende la situazione in cui il Destinatario del Codice Etico sia titolare di un interesse in contrasto con quello di una delle Società del Gruppo ICIM, ciò che si realizza sia quando un collaboratore interno ad una di esse agisca nel perseguimento di un interesse diverso dalla mission aziendale, al fine di trarre vantaggi personali da opportunità d'affari della Società, sia quando i rappresentanti dei clienti, dei fornitori o delle istituzioni pubbliche agiscano in contrasto con i doveri fiduciari derivanti dalla posizione ricoperta.

Pertanto, non è consentito versare, promettere o accettare somme di denaro o altre utilità per finalità corruttive, come effettuare o ricevere doni, regalie, favori a terzi o da parte di terzi, allo scopo di procurare vantaggi diretti o indiretti ad una Società del Gruppo ICIM.

Inoltre, nell'esercizio della propria attività, le Società del Gruppo ICIM evitano situazioni in cui possano manifestarsi, anche solo potenzialmente, conflitti di interesse tra i soggetti coinvolti, siano essi le società stesse del Gruppo ovvero consulenti o soggetti "terzi" rispetto a ciascuna Società.

Il verificarsi di tali situazioni, oltre ad essere in contrasto con le norme di legge e con i principi fissati nel Codice, provocherebbe un grave danno all'immagine e all'integrità delle società del Gruppo ICIM.

L'aspetto dell'indipendenza delle Società del Gruppo e delle risorse umane che lo compongono è inoltre anche requisito essenziale delle norme di accreditamento.

## **F. Diligenza nell'esecuzione dei contratti**

I contratti stipulati da ciascuna Società del Gruppo ICIM e gli incarichi di lavoro devono essere eseguiti secondo correttezza, buona fede e diligenza, in ossequio a quanto convenuto dalle parti e nel rispetto delle norme applicabili.

## **G. Qualità dei prodotti e dei servizi**

Le Società del Gruppo ICIM pongono al centro delle rispettive attività la soddisfazione e la tutela dei propri clienti. A tale scopo, esse garantiscono elevati standard qualitativi.

## **H. Rispetto dell'individuo, imparzialità e pari opportunità**

Le Società del Gruppo ICIM riconoscono e garantiscono il rispetto dell'individuo e l'intangibilità dei suoi diritti; condannano ogni forma di discriminazione per ragioni di età, sesso, razza, etnia, nazionalità, opinioni politiche e/o credo religioso. A tal fine, il Gruppo ICIM promuove l'uguaglianza dei diritti ogniqualvolta si formulino proposte, si prendano decisioni e si intrattengano rapporti con collaboratori interni o terze parti.

Nella convinzione che un clima di rispetto e collaborazione tra tutti coloro che operano nell'ambito delle attività societarie favorisca la motivazione e il coinvolgimento delle persone, ogni Società del Gruppo ICIM si impegna ad assicurare un ambiente di lavoro sereno e rispettoso della dignità e dei diritti dei collaboratori, nel quale le caratteristiche personali non originino discriminazioni o condizionamenti.

In particolare, il Gruppo ICIM esige che nelle relazioni di lavoro interno ed esterno non si attuino discriminazioni, molestie o comunque comportamenti riconducibili a pratiche di mobbing, tutti vietati e soggetti a sanzioni.

Sono considerati tali:

- atti di violenza psicologica, ostili, di isolamento o discriminazione nei confronti di persone o gruppi di persone;
- interferenze ingiustificate con l'esecuzione delle attività lavorative altrui;
- ostacoli al lavoro altrui per motivi di competitività personali o lavorativi.

Sono inoltre vietate molestie o violenze di tipo sessuale o correlate alle diversità personali e culturali. Rientrano tra queste:

- dipendenza delle decisioni relative alla vita lavorativa del collaboratore dalle diversità personali e culturali o dall'accettazione di favori sessuali;
- abuso del proprio ruolo per indurre i collaboratori a favori sessuali o relazioni interpersonali private non gradite;
- allusioni offensive a disabilità e menomazioni fisiche o psichiche o a forme di diversità culturale, religiosa, etnica o di orientamento sessuale.

La privacy dei collaboratori è tutelata rispettando le norme previste dalla legge e adottando adeguate modalità di trattamento e conservazione delle informazioni che ogni Società del Gruppo ICIM richiede. È vietato, fatte salve le prescrizioni di legge, comunicare/diffondere i dati personali senza previo consenso dell'interessato. Non sono ammesse indagini su opinioni e preferenze personali e, in generale, sulla vita privata dei propri collaboratori e, in generale, di quanti interagiscono con la società.

## **I. Tutela delle risorse umane**

Le Società del Gruppo ICIM considerano i propri dipendenti e collaboratori come uno dei fattori determinanti per il successo. Le attività delle Società del Gruppo ICIM si basano sulla conoscenza, competenza, capacità intellettuale e integrità del proprio personale.

Le Società del Gruppo ICIM promuovono i valori della meritocrazia, della correttezza e della diligenza e su di essi improntano le proprie politiche di amministrazione del personale per contribuire ad una maggiore competitività. La selezione, la gestione e lo sviluppo delle risorse umane avvengono sulla base di criteri obiettivi, evitando ogni forma di discriminazione.

Ogni Società del Gruppo ICIM agisce nel rispetto delle leggi e delle normative sul lavoro vigenti nei paesi in cui essa opera.

## **J. Concorrenza**

Le Società del Gruppo ICIM credono nei valori della libera e leale concorrenza ed informano le proprie azioni all'ottenimento di risultati competitivi, che premino la capacità, l'esperienza e l'efficienza.

A tale proposito, le Società del Gruppo ICIM si astengono dal porre in essere comportamenti che possano dare luogo a forme di concorrenza sleale. Pertanto, qualsiasi azione diretta ad alterare la libertà e la correttezza nel mercato è considerata contraria alla politica aziendale e deve considerarsi vietata.

Inoltre, a tutela dell'economia nazionale e della libera concorrenza, è fatto divieto di adoperare violenza sulle cose, ovvero di ricorrere a mezzi fraudolenti al fine di impedire o turbare l'esercizio di un'industria o di un commercio.

Ogni Società del Gruppo ICIM assicura il rispetto della normativa vigente in materia di tutela della correttezza degli scambi commerciali, nonché delle norme e dei regolamenti sulle esportazioni e le importazioni.

## **K. Tutela dell'ambiente**

Il Gruppo ICIM considera l'ambiente come un bene primario da salvaguardare. In conformità a tale principio, le Società del Gruppo ICIM programmano le proprie attività ricercando il miglior equilibrio possibile tra iniziativa economica ed esigenze ambientali, tenendo conto dei diritti delle generazioni presenti e future.

Consapevole degli effetti che la propria attività può esplicare sull'ambiente e sulla collettività, ogni Società del Gruppo ICIM si impegna a prevenire i rischi per le popolazioni e per l'ambiente, assicurando il pieno rispetto della normativa vigente in materia. Al tal fine, le Società del Gruppo ICIM si impegnano a:

- controllare e monitorare, costantemente, l'impatto che le attività aziendali generano sull'ambiente;
- definire adeguate politiche strategiche che coniughino sviluppo industriale e tutela dell'ambiente;
- sensibilizzare il più possibile i propri dipendenti e collaboratori al rispetto ed alla tutela del patrimonio ambientale;
- ricercare le tecnologie che garantiscano il minor impatto possibile sull'ambiente;

- dotarsi di figure professionali, sia interne che esterne, con funzioni specifiche in materia ambientale.

È altresì fatto obbligo a tutti i Destinatari del presente Codice di agire nel rispetto dei protocolli e delle procedure aziendali in materia e di segnalare ai soggetti deputati alla tutela dell'ambiente qualsiasi criticità o anomalia eventualmente riscontrata nello svolgimento delle attività aziendali che possa avere un impatto sull'ambiente.

## 6. REGOLE DI CONDOTTA

### A. Doveri dei dipendenti, dirigenti e collaboratori

#### *i. Diligenza e buona fede*

Ogni dipendente e collaboratore delle Società del Gruppo ICIM deve agire lealmente e secondo buona fede, rispettando gli obblighi sottoscritti nel contratto di lavoro, assicurando le prestazioni richieste e portando il proprio contributo personale di idee, proattività ed entusiasmo, in quanto apporti indispensabili per lo sviluppo armonico e duraturo dell'azienda.

Deve, altresì, conoscere ed osservare le norme deontologiche contenute nel presente Codice, improntando la propria condotta al rispetto reciproco ed alla cooperazione e collaborazione con i colleghi e con i propri responsabili.

Il personale, a prescindere dalla funzione esercitata e/o dal livello di responsabilità assunto, deve conoscere ed attuare quanto previsto dalle singole Società del Gruppo ICIM in tema di tutela dell'ambiente, sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro e tutela della privacy.

#### *ii. Conflitto d'interessi*

I dipendenti e i collaboratori delle Società del Gruppo ICIM devono evitare le situazioni in cui possono manifestarsi conflitti di interesse e devono astenersi, altresì, dallo svolgere attività che siano, anche solo potenzialmente, in contrasto con gli interessi delle Società del Gruppo ICIM.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, integrano ipotesi di conflitto di interesse:

- la sussistenza interessi economici e finanziari personali con fornitori o concorrenti di una delle Società del Gruppo ICIM;
- lo svolgimento di attività lavorative (non connesse ad incarichi affidati dalla Società del Gruppo ICIM datrice di lavoro o da altre Società del Gruppo ICIM) presso fornitori, clienti, concorrenti, di qualunque tipo esse siano, ovvero lo svolgimento di attività presso gli stessi in contrasto con gli interessi della Società del Gruppo ICIM datrice di lavoro;
- l'accettazione di denaro, favori o altri benefici da persone o aziende che sono o intendono entrare in affari con la Società del Gruppo ICIM datrice di lavoro;
- la strumentalizzazione della propria posizione funzionale per la realizzazione di interessi contrastanti con quelli della Società del Gruppo ICIM datrice di lavoro o da altre Società del Gruppo ICIM;
- l'utilizzazione di informazioni acquisite nello svolgimento di attività lavorative a vantaggio

proprio o di terzi in contrasto con gli interessi della Società del Gruppo ICIM datrice di lavoro.

Qualora i dipendenti/collaboratori di una delle Società del Gruppo ICIM si trovino in una situazione di conflitto di interesse, essi sono tenuti ad informarne tempestivamente il rispettivo responsabile superiore, ad astenersi dallo svolgimento delle attività in cui il conflitto si è manifestato e ad implementare le azioni previste dalle procedure interne eventualmente adottate.

È fatto altresì divieto ai destinatari interni del Codice di trarre vantaggi personali da opportunità di affari di cui siano venuti a conoscenza nello svolgimento delle proprie funzioni all'interno della Società del Gruppo ICIM datrice di lavoro.

### *iii. Tutela del patrimonio aziendale*

Ogni dipendente e/o collaboratore di una delle Società del Gruppo ICIM è tenuto ad operare per la tutela del patrimonio aziendale e deve sentirsi custode responsabile dei beni aziendali (materiali ed immateriali) strumentali all'attività svolta.

Egli ha altresì il dovere di informare tempestivamente il Responsabile Tecnico di eventi potenzialmente dannosi per il Gruppo ICIM.

### *iv. Trasparenza e accuratezza della contabilità*

Tutte le transazioni e le operazioni effettuate in nome e per conto di una delle Società del Gruppo ICIM devono essere registrate in contabilità in conformità alle leggi vigenti; deve essere sempre garantita la tracciabilità del processo decisionale e autorizzativo dei pagamenti e la loro erogazione.

Ogni operazione finanziaria deve essere adeguatamente documentata, al fine di consentire, in qualsiasi momento, l'effettuazione dei necessari controlli in ordine alle caratteristiche della medesima ed ai motivi che l'hanno determinata, nonché l'individuazione del soggetto che ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione medesima.

Le scritture contabili devono essere tenute in maniera accurata, completa e regolare, in modo da consentire una rappresentazione fedele e dettagliata della situazione patrimoniale/finanziaria della Società e dell'attività di gestione.

In particolare, per scritture contabili si intendono tutti i documenti che rappresentano numericamente fatti gestionali, incluse le note spese dei dipendenti.

Le informazioni che confluiscono nella contabilità, sia generale che analitica, devono essere conformi ai principi di chiarezza, trasparenza, correttezza, completezza e accuratezza. Ciascun dipendente e collaboratore deve contribuire a garantire che le informazioni aziendali siano accurate, complete e tempestive. Ciò comprende l'accurata iscrizione a bilancio di tutti i costi, delle vendite, dei giustificativi, delle fatture, degli stipendi, dei dati previsti dalla legge e delle altre informazioni aziendali essenziali.

Ogni operazione deve quindi essere supportata da adeguata, chiara e completa documentazione da conservare agli atti, in modo da consentire in ogni momento il controllo sulle motivazioni, le caratteristiche dell'operazione e la precisa individuazione di chi, nelle diverse fasi, l'ha autorizzata, effettuata, registrata e verificata.

In particolare, i collaboratori e dipendenti delle Società del Gruppo ICIM devono:

- rispettare le leggi, le norme contabili esterne e le procedure interne e/o di Gruppo previste per riferire le informazioni finanziarie,
- non effettuare deliberatamente un'iscrizione a bilancio che sia errata o ingannevole,
- non alterare né distruggere i documenti, a meno che ciò non sia conforme alle leggi e alle procedure stabilite dalle Società del Gruppo ICIM,
- non vendere, cedere, trasferire né disporre dei beni aziendali senza la debita documentazione e autorizzazione,
- collaborare, quando applicabile, con il Collegio Sindacale/Revisore.

Il personale responsabile dell'elaborazione delle stime necessarie ai fini del bilancio deve operare secondo criteri prudenziali, supportati dalla conoscenza delle tecniche contabili o di quelle più specifiche del settore interessato e, in ogni caso, con la diligenza richiesta dagli esperti del settore.

Nessuna scrittura contabile falsa o artificiosa può essere inserita nei registri contabili della Società.

È vietato porre in essere comportamenti atti ad impedire od ostacolare lo svolgimento di tutte le attività di controllo o di revisione legalmente attribuite ai soci, all'Amministratore Unico/Amministratore Delegato o alle società di revisione/revisori.

In tal senso, le Società del Gruppo ICIM si impegnano a garantire la massima collaborazione e trasparenza nei rapporti con il Revisore e i consulenti esterni di cui si avvale per gli adempimenti contabili.

Nessun dipendente può impegnarsi in attività illecite, anche se su richiesta di un superiore.

#### *v. Antiriciclaggio*

Ogni Società del Gruppo ICIM si impegna a rispettare tutte le norme e disposizioni nazionali in tema di riciclaggio.

I dipendenti delle Società del Gruppo ICIM non devono mai svolgere o essere coinvolti in attività di riciclaggio di introiti di attività criminali, né stabilire relazioni o stipulare contratti con partners commerciali che risultino implicati in vicende relative a riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite.

I dipendenti/collaboratori delle Società del Gruppo ICIM sono tenuti a verificare, in via preventiva, le informazioni disponibili (incluse quelle finanziarie) su controparti commerciali e fornitori, al fine di saggiarne l'affidabilità e accertare la legittimità dell'attività da questi svolta.

#### *vi. Salute e sicurezza*

Nel rispetto dell'ambiente di lavoro e della sensibilità degli altri, ciascuna Società del Gruppo ICIM esige che non venga effettuato utilizzo di stupefacenti e/o abuso di sostanze alcoliche e che venga osservato il divieto di fumo.

È pertanto vietato:

- detenere, consumare, offrire o cedere a qualsiasi titolo sostanze stupefacenti o di analogo effetto nel corso della prestazione lavorativa e nei luoghi di lavoro;

- fumare nei luoghi di lavoro.

Più generalmente, ciascuna Società del Gruppo ICIM si impegna a diffondere e a consolidare una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i collaboratori, adottando metodologie di lavoro idonee, assicurando adeguati interventi formativi ed operando in piena conformità al D.lgs. 81/08 e a tutta la legislazione in materia.

Ogni Società del Gruppo ICIM adotta nello svolgimento delle proprie attività le misure necessarie per garantire l'incolumità fisica e il benessere dei propri collaboratori, a seguito di una valutazione dei rischi per la salute e sicurezza che abbia come fine la loro eliminazione o la loro riduzione al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico.

Il personale è tenuto a contribuire all'adempimento degli obblighi previsti e osservare le disposizioni e le istruzioni ricevute.

## **B. Rapporti con dipendenti, collaboratori e consulenti**

Le Società del Gruppo ICIM sono consapevoli della fondamentale importanza delle risorse umane per lo sviluppo delle rispettive attività. Esse, pertanto, offrono a tutti i dipendenti le stesse opportunità, sulla base di criteri di merito e nel rispetto del principio di uguaglianza, e consentono ad ognuno di sviluppare le proprie attitudini, capacità e competenze, predisponendo, all'occorrenza, programmi di formazione e/o di addestramento e/o corsi di aggiornamento.

Le Società del Gruppo ICIM rispettano le norme di legge in vigore in materia di contrasto ai fenomeni del lavoro nero e dello sfruttamento del lavoro, impegnandosi a non reclutare manodopera allo scopo di destinarla al lavoro, anche presso terzi, in condizioni di sfruttamento, nonché a non utilizzare, assumere o impiegare manodopera sottoponendola a condizioni di sfruttamento ed approfittando dello stato di bisogno del singolo.

Il capitale umano è salvaguardato garantendo condizioni ed ambiente di lavoro conformi alla normativa vigente.

Le disposizioni, i principi e gli obblighi di questo paragrafo sono estesi a tutti i Collaboratori e consulenti delle Società del Gruppo ICIM, nonché ai fornitori ed appaltatori nei rapporti con le predette Società. In particolare:

- le Società del Gruppo ICIM si impegnano a garantire il rispetto delle condizioni necessarie per l'esistenza di un ambiente di lavoro collaborativo e a prevenire comportamenti discriminatori di qualsiasi tipo;
- nella selezione del personale, le Società del Gruppo ICIM garantiscono l'osservanza dei criteri di oggettività, equità e trasparenza. Sono consapevoli che anche la semplice promessa di assumere un soggetto in cambio di favori possa costituire un illecito; pertanto, il processo di selezione e assunzione del personale è subordinato alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale e della aderenza del profilo del candidato alle specifiche competenze richieste, nel rispetto delle pari opportunità per i soggetti interessati, in modo che ciascuno possa godere di un trattamento equo basato su criteri di merito. Le Società del Gruppo ICIM adottano opportune misure per evitare favoritismi, nepotismi o forme di clientelismo nelle fasi di

selezione e assunzione;

- le informazioni richieste al candidato sono quelle strettamente necessarie alla verifica dei requisiti richiesti dal profilo professionale e psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato;
- il personale è assunto con regolare contratto di lavoro. Le Società del Gruppo ICIM, infatti, condannano ogni forma di lavoro irregolare, lavoro minorile e “lavoro nero”;
- le Società del Gruppo ICIM vietano ogni forma di intermediazione illecita e di sfruttamento del lavoro;
- le Società del Gruppo ICIM vietano l’occupazione di lavoratori stranieri privi di regolare permesso di soggiorno ovvero con permesso scaduto, revocato o annullato e del quale non sia stata presentata domanda di rinnovo nei termini di legge;
- nell’espletamento dei propri compiti, il personale deve attenersi al rispetto della legge ed improntare la propria condotta e i propri comportamenti a quanto esposto nel presente Codice;
- le Società del Gruppo ICIM si impegnano a rispettare le leggi e i regolamenti in materia di remunerazione e garantiscono che tutti i dipendenti ricevano una retribuzione adeguata alla quantità e qualità del lavoro prestato;
- le Società del Gruppo ICIM tutelano e rispettano la libertà di opinione, di associazione, di riunione dei lavoratori ed il diritto alla contrattazione collettiva salariale;
- le Società del Gruppo ICIM assicurano ai propri collaboratori pari opportunità di carriera e non tollerano discriminazioni o molestie, qualunque forma esse assumano;
- ogni Società del Gruppo ICIM promuove la crescita del personale sulla base delle competenze e capacità, evitando ogni forma di discriminazione. Il management ha la responsabilità di definire gli investimenti formativi, di assicurarne la realizzazione e di essere punto di riferimento costante per il trasferimento di conoscenze ed esperienza ai propri collaboratori;
- ogni Società del Gruppo ICIM remunera il proprio personale in base alla professionalità, al ruolo e ai risultati raggiunti, in osservanza dei propri principi etici, delle norme di legge e contrattuali vigenti e di chiare metodologie di assegnazione degli obiettivi e di valutazione dei risultati. Gli obiettivi definiti non sono tali da indurre il personale al venir meno ai principi etici e agli obblighi di legge e di imparzialità per il loro raggiungimento.

Ogni Società del Gruppo ICIM considera altresì il rispetto della legislazione vigente in materia di salute e sicurezza dei lavoratori una priorità e si impegna a adottare tutte le misure necessarie per tutelare l’integrità fisica e morale dei propri lavoratori. Nello specifico, ogni Società del Gruppo ICIM si impegna affinché:

- siano valutati tutti i rischi relativi alle attività aziendali e siano adottate, di conseguenza, adeguate misure di prevenzione, protezione e controllo tenute periodicamente aggiornate;
- l’informazione e formazione dei lavoratori sia diffusa, aggiornata e specifica con riferimento alla mansione svolta;
- siano gestite, tempestivamente ed efficacemente, eventuali necessità o non conformità in materia di sicurezza emerse nel corso delle attività lavorative o nel corso di verifiche ed ispezioni;
- i rischi per i lavoratori siano, per quanto possibile, evitati scegliendo i materiali e le

- apparecchiature più adeguate e meno pericolose e tali da mitigare i rischi alla fonte;
- i rischi non evitabili siano correttamente valutati e idoneamente mitigati attraverso le più appropriate misure di sicurezza collettive e individuali.

### **C. Rapporti con clienti**

Le relazioni con i clienti, sia privati che pubblici, devono essere ispirate, da ambo le parti, ai valori di correttezza, onestà, trasparenza, efficienza e professionalità.

Pertanto, le Società del Gruppo ICIM ritengono essenziale che ogni contatto con il cliente sia improntato alla massima correttezza ed esige dai propri dipendenti/collaboratori l'osservanza dei protocolli di comportamento finalizzati al perseguimento di tale obiettivo, attraverso il mantenimento di rapporti proficui e duraturi con i primi, offrendo loro sicurezza, assistenza e qualità. Sotto quest'ultimo profilo, le Società del Gruppo ICIM ritengono fondamentale la soddisfazione del cliente e, pertanto, si impegnano a garantire il massimo livello di qualità nei servizi offerti.

D'altro lato, ogni Società del Gruppo ICIM pretende dai propri clienti un comportamento conforme ai principi etici di cui al presente Codice e, in particolare, l'osservanza dei principi di correttezza, trasparenza e lealtà.

In aggiunta a tali disposizioni, è fatto divieto a tutti i dipendenti delle Società del Gruppo ICIM di operare ingiuste discriminazioni nelle trattative con la clientela o di fare uso del proprio potere contrattuale impropriamente, al fine di imporre determinate condizioni o di recare danno al cliente.

### **D. Rapporti con fornitori (ivi compresi i collaboratori esterni)**

Tutte le operazioni e le transazioni, intese nel senso più ampio del termine, devono essere svolte nel pieno rispetto dei principi di correttezza, onestà e imparzialità.

Nei rapporti e nelle trattative commerciali, nonché nell'assunzione di vincoli contrattuali con i fornitori, ciascuna Società del Gruppo ICIM si ispira ai principi di legalità, lealtà ed efficienza ed instaura con essi rapporti di elevata professionalità e reciproca collaborazione.

Con particolare riferimento ai trasportatori, è fatto obbligo a costoro di agire nel rispetto delle disposizioni di legge e delle autorizzazioni agli stessi rilasciate dalle Autorità e fornire alle Società del Gruppo ICIM informazioni veritiere, complete e corrette. Tali soggetti sono altresì tenuti a comunicare tempestivamente alla Società del Gruppo ICIM ogni eventuale mutamento del regime autorizzativo cui sono soggetti (i.e. sospensione, revoca, mancato rinnovo delle autorizzazioni).

La selezione dei fornitori deve avvenire in base a criteri obiettivi, nel rispetto delle regole in materia di accreditamento/qualifica, valutando il rapporto qualità/prezzo delle forniture, e deve essere esente da favoritismi, a tutela degli interessi e dell'immagine della Società del Gruppo ICIM e del Gruppo ICIM stesso. La selezione dei fornitori e gli acquisti di beni, merci e servizi avvengono secondo i principi del presente Codice e delle procedure interne e in forma scritta.

In virtù di tali principi etici, ciascuna Società del Gruppo ICIM condanna ogni forma di corruzione, anche con riferimento a soggetti privati.

Al fine di evitare il verificarsi di fenomeni corruttivi, i dirigenti e i dipendenti delle Società del Gruppo

ICIM responsabili delle funzioni aziendali che gestiscono i rapporti con i fornitori devono:

- osservare le disposizioni di legge applicabili e le condizioni contrattualmente previste;
- osservare scrupolosamente le procedure interne relative alla selezione e alla gestione dei rapporti con i fornitori;
- ove richiesto dalla natura del servizio, verificare l'iscrizione del fornitore all'apposito Albo od il possesso delle autorizzazioni di legge;
- ottenere la collaborazione dei fornitori nell'assicurare il soddisfacimento delle esigenze della singola Società del Gruppo ICIM in termini di qualità, costo e tempi di consegna dei beni o di prestazione dei servizi;
- osservare i principi di trasparenza e completezza di informazione nella corrispondenza con i fornitori;
- evitare di subire qualsiasi forma di condizionamento da parte di terzi estranei alla singola Società del Gruppo ICIM per l'assunzione di decisioni e/o l'esecuzione di atti relativi alla propria attività lavorativa.

Pertanto, ciascuna Società del Gruppo ICIM assicura di:

- non precludere a nessuna azienda che ne abbia i requisiti, la possibilità di competere per aggiudicarsi una parte dei lavori o delle forniture;
- evitare situazioni nelle quali i soggetti coinvolti siano o possano apparire in conflitto di interesse;
- improntare la selezione di fornitori, collaboratori esterni e partner commerciali a principi di obiettività, competenza, trasparenza, correttezza, qualità del bene o del servizio, nel rispetto delle politiche aziendali;
- selezionare fornitori e subappaltatori e valutare le loro offerte in base alla qualità ed economicità delle prestazioni, all'idoneità tecnico-professionale, al possesso di mezzi – anche finanziari – e di strutture organizzative adeguate, al rispetto dell'ambiente e all'impegno sociale profuso, secondo le regole dettate da appositi regolamenti e procedure;
- condurre le transazioni commerciali secondo trasparenza e correttezza e garantendo ai fornitori pari opportunità di partecipazione alla selezione, attraverso la definizione dei requisiti minimi richiesti ai fini della selezione, la predeterminazione dei criteri di valutazione delle offerte e, con riferimento all'attendibilità commerciale e/o professionale di clienti, fornitori, subappaltatori e partner, la richiesta e acquisizione di tutte le informazioni necessarie;
- sollecitare la collaborazione dei fornitori nell'assicurare costantemente il soddisfacimento delle esigenze della singola Società del Gruppo ICIM in termini di qualità e tempi del servizio, nel rispetto delle regole liberamente concordate;
- mantenere un dialogo franco e aperto con i clienti ed i fornitori, in linea con le buone consuetudini commerciali;
- non divulgare informazioni che, per decisione della Società del Gruppo ICIM o in base ad accordi con il cliente ed il fornitore, debbano mantenersi riservate.

Al fine di assicurare il rispetto di tali principi etici, ciascuna Società del Gruppo ICIM si impegna a portare a conoscenza dei rispettivi fornitori il contenuto del presente Codice e sottopone agli stessi

specifici obblighi contrattuali di rispetto del presente Codice e delle prescrizioni del proprio Modello organizzativo.

## **E. Rapporti istituzionali**

I rapporti di ciascuna Società del Gruppo ICIM con i Pubblici Funzionari, le Autorità e le Istituzioni locali, nazionali o internazionali sono improntati ai principi di trasparenza, correttezza, lealtà e verificabilità, nonché al rispetto della normativa applicabile.

Ai fini del presente Codice, per Pubblici Funzionari si intendono: organi, rappresentanti, mandatarî, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di pubbliche funzioni o servizi di organismi di vigilanza o di pubbliche amministrazioni, di pubbliche istituzioni o di enti pubblici a livello nazionale ed internazionale.

Le relazioni con i Pubblici Funzionari sono limitate alle funzioni aziendali a ciò preposte e autorizzate, nell'osservanza delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti; i dipendenti e i collaboratori delle Società del Gruppo ICIM non possono in alcun modo comprometterne l'integrità e la reputazione.

Nell'ambito di una qualsiasi trattativa d'affari, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione italiana e/o straniera, è fatto divieto di tenere comportamenti diretti ad influenzare illegittimamente le decisioni dei Pubblici Ufficiali o Incaricati di Pubblico Servizio, al fine di promuovere o favorire gli interessi delle Società del Gruppo ICIM o far conseguire alla medesima un indebito vantaggio, neppure a seguito di illecite pressioni.

A titolo esemplificativo, nel corso di una trattativa d'affari, richiesta o rapporto commerciale con Pubblici Ufficiali e/o Incaricati di Pubblico Servizio, italiani o esteri, non possono essere intraprese - direttamente o indirettamente - le seguenti azioni:

- prendere in considerazione o proporre - in qualsiasi modo - opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare i Pubblici Ufficiali e/o gli Incaricati di Pubblico Servizio o loro parenti e affini;
- offrire omaggi o utilità che siano finalizzati all'ottenimento di vantaggi indebiti per una Società del Gruppo ICIM o che siano comunque diretti a influenzare l'operato di tali soggetti;
- dare o promettere denaro o altre utilità al fine di indurre il Pubblico Funzionario a compiere un atto contrario ai doveri del proprio ufficio ovvero a compiere un atto del proprio ufficio;
- sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti;
- compiere qualsiasi altro atto volto a indurre i Pubblici Ufficiali, italiani e stranieri, a fare o ad omettere qualcosa in violazione delle leggi dell'ordinamento cui appartengono;
- abusare della propria posizione o dei propri poteri per indurre o costringere qualcuno a promettere indebitamente a sé o ad altri denaro o altra utilità.

Tali prescrizioni non possono essere eluse ricorrendo a forme diverse di contribuzioni che, sotto la veste di sponsorizzazioni, incarichi, consulenze, pubblicità o altre qualifiche, perseguano le stesse finalità sopra vietate.

Attenzione viene posta in particolare nelle operazioni relative a: gare d'appalto, contratti, autorizzazioni, licenze, concessioni, richieste e/o gestione e utilizzazione di finanziamenti comunque

denominati di provenienza pubblica (nazionale, comunitaria od internazionale), nella gestione di commesse, nei rapporti con autorità di vigilanza o con altre autorità indipendenti, con enti previdenziali o addetti alla riscossione dei tributi, con organi di procedure fallimentari, procedimenti civili, penali o amministrativi, ecc.

I rapporti con le autorità e con gli organismi di controllo sono improntati alla massima collaborazione nel pieno rispetto del loro ruolo istituzionale e all'impegno nel dare sollecita esecuzione alle loro prescrizioni.

Amministratori, dipendenti e collaboratori delle Società del Gruppo ICIM devono, in relazione alle proprie mansioni, operare nell'ambito delle leggi e delle normative vigenti e collaborare con le autorità di controllo nelle loro funzioni ispettive, fornendo informazioni accurate, complete e veritiere in modo da consentire una decisione consapevole.

Qualora un Destinatario del presente Codice Etico riceva indebite pressioni da parte di Pubblici Funzionari, questi dovrà riferirne dettagliatamente ed immediatamente al proprio superiore gerarchico.

È possibile accettare ed effettuare regalie di modico valore a Pubblici Funzionari a condizione che le stesse soddisfino contemporaneamente i seguenti requisiti:

- siano effettuate nel rispetto della normativa applicabile;
- non lascino ad intendere il loro collegamento a vantaggi ottenuti o la loro finalizzazione ad acquisire vantaggi indebiti;
- siano normalmente offerte ad ogni altro soggetto che abbia rapporti analoghi con la Società del Gruppo ICIM o in occasione di ricorrenze o festività.

In ogni caso, eventuali omaggi, atti di cortesia e di ospitalità sono comunicati e sottoposti al proprio Superiore Gerarchico per le opportune decisioni. Tali prescrizioni sono particolarmente vincolanti nello svolgimento dell'attività di audit e di ispezione, (particolarmente se svolta presso una Pubblica Amministrazione) e delle verifiche nelle quali l'ispettore-collaboratore di una delle Società del Gruppo ICIM operi in qualità di pubblico ufficiale.

## **F. Rapporti con gli Azionisti**

Ogni Società del Gruppo ICIM mantiene un costante dialogo con i rispettivi Azionisti, nel rispetto delle leggi e delle norme applicabili

In particolare, le Società del Gruppo ICIM si impegnano a:

- informare tempestivamente i rispettivi Azionisti di ogni azione o decisione che possa avere effetti rilevanti nei riguardi del suo investimento,
- assicurare ai rispettivi Azionisti la disponibilità, con ragionevole anticipo, dei documenti predisposti per l'Assemblea,
- assicurare la regolare partecipazione dei rispettivi Amministratori ai lavori assembleari,
- garantire l'ordinato e funzionale svolgimento delle Assemblee, nel rispetto del fondamentale diritto dell'azionista di richiedere chiarimenti sui diversi argomenti in discussione e di esprimere la propria opinione,
- dare attuazione agli indirizzi espresse nell'Assemblea.

## **G. Rapporti con organizzazioni di diverse nature**

Le Società del Gruppo ICIM non erogano alcun tipo di contributo, diretto o indiretto, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati e organizzazioni sindacali, a loro rappresentanti e candidati, né effettua sponsorizzazioni di congressi o feste con finalità di propaganda politica, né in Italia, né all'estero. È tuttavia possibile cooperare con tali organizzazioni, anche finanziariamente, quando si presentino contemporaneamente le seguenti condizioni:

- finalità riconducibile alle missioni del Gruppo ICIM,
- destinazione chiara e documentabile delle risorse,
- espressa autorizzazione da parte dei Responsabili competenti.

Identiche condizioni si applicheranno agli eventuali contributi erogati dalle Società del Gruppo ICIM a Enti e Associazioni dichiaratamente senza fini di lucro e con regolari statuti e atti costitutivi.

Il Gruppo ICIM intrattiene inoltre rapporti con associazioni portatrici di interessi (stakeholder) al fine di sviluppare le proprie attività, di stabilire forme di cooperazione di reciproca utilità, e di presentare le proprie posizioni su temi di comune interesse e di assicurare le parti interessate alla certificazione della propria terzietà. Tali rapporti sono improntati ai principi di comportamento di cui al presente Codice.

## **7. DIVULGAZIONE DEL CODICE**

Il Codice Etico è recepito dal Consiglio di Amministrazione di ciascuna Società del Gruppo ICIM e portato a conoscenza dei Destinatari e delle parti interessate, sia interne che esterne alla Società, mediante apposita attività di comunicazione.

In particolare, ciascuna Società del Gruppo ICIM informerà adeguatamente i terzi circa gli impegni e gli obblighi imposti dal presente Codice ed esigerà dagli stessi il rispetto dei principi che riguardano direttamente la loro attività.

Internamente a ciascuna Società del Gruppo ICIM, l'adeguata conoscenza e comprensione del Codice Etico da parte di tutto il personale è assicurata dalla predisposizione di programmi di informazione e formazione definiti secondo le regole stabilite dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo aziendale, di cui il Codice Etico è parte integrante. Il Codice è reperibile sul sito web e nella rete aziendale nell'area Documentazione di sistema aziendale.

## **8. EFFICACIA DEL CODICE E VIGILANZA SULLA SUA APPLICAZIONE**

Tutti i Destinatari sono tenuti ad osservare le disposizioni del presente Codice Etico. Il rispetto di tali norme deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali previste per i dipendenti di ciascuna Società del Gruppo ICIM, ai sensi dell'art. 2104 Codice civile, nonché per i collaboratori della stessa.

È nella responsabilità di ciascun dipendente consultare il proprio responsabile diretto per qualsiasi chiarimento relativo all'interpretazione o all'applicazione delle regole di comportamento contenute nel presente Codice.

La violazione delle suddette norme costituirà inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro e/o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro.

Ogni Società del Gruppo ICIM s'impegna a prevedere ed irrogare, secondo i criteri di coerenza, uguaglianza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alla gravità delle violazioni del presente Codice e conformi alle disposizioni vigenti in materia di regolamentazione dei rapporti di lavoro.

In particolare, in caso di violazioni del Codice Etico da parte dei dipendenti di una delle Società del Gruppo ICIM, i relativi provvedimenti saranno adottati e le relative sanzioni saranno irrogate nel pieno rispetto dell'art. 7, della legge 300 del 20 maggio 1970, della normativa vigente e di quanto stabilito dalla contrattazione collettiva.

Le singole infrazioni punibili e le relative sanzioni irrogabili saranno stabilite in apposito documento da affiggere in luogo accessibile a tutti, in conformità a quanto previsto dal CCNL applicato.

Il presente Codice impone l'obbligatorietà dell'azione disciplinare in caso di inosservanza delle norme comportamentali da esso definite.

Sono infine tenuti all'osservanza delle norme del presente Codice anche i soggetti esterni alle Società del Gruppo ICIM che, a vario titolo, intrattengono rapporti con la medesima (clienti, fornitori, laboratori esterni, trasportatori, agenti ecc..). In caso di mancato adempimento degli obblighi imposti dal Codice Etico, ciascuna Società del Gruppo ICIM adotterà tutte le iniziative esterne che riterrà più opportune nei confronti di tali soggetti e, in caso di violazioni di rilevante gravità, potrà altresì risolvere unilateralmente il contratto con il terzo interessato per inadempimento, ai sensi dell'art. 1453 Codice civile.

È compito del management di ciascuna Società del Gruppo ICIM dare concretezza ai principi e ai contenuti del Codice, rafforzando la condivisione dei valori e lo spirito di squadra anche con l'esempio e con attività di indirizzo e orientamento.

Ciascun Responsabile vigila nell'ambito delle proprie responsabilità e competenze.

Il rispetto dei principi del Codice rientra nel programma annuale di audit interni.

Tutti coloro che vengono a conoscenza di eventuali violazioni del Codice devono informarne l'Organismo di Vigilanza (OdV) della Società del Gruppo ICIM, come da specifiche procedure interne adottate da ciascuna Società del Gruppo ICIM.

Le segnalazioni (whistleblowing) all'Organismo di Vigilanza devono essere effettuate attraverso i due canali messi a disposizione e non gestiti dalle Società del Gruppo ICIM, ma direttamente dal Responsabile delle Segnalazioni dell'OdV:

- per e-mail al seguente indirizzo:

[odvicim@gmail.com](mailto:odvicim@gmail.com)

-oppure al numero telefonico esclusivo per le segnalazioni

**cell. 351 3000294**

verrà mantenuto l'anonimato del segnalante.

Ciascuna Società del Gruppo ICIM garantisce che nessuno possa subire ritorsioni di qualsiasi tipo per aver segnalato una avvenuta o tentata violazione, anche nel caso che questa risulti inesistente purché

fatta in buona fede. Viceversa, sarà considerata violazione del Codice una segnalazione fatta con la piena consapevolezza della sua insussistenza

## 9. AGGIORNAMENTO DEL CODICE

Il Codice viene aggiornato nel caso di variazioni delle leggi, della sensibilità collettiva, della mission delle Società del Gruppo ICIM e sulla base delle carenze segnalate.

La revisione del Codice avviene su proposta del Presidente/AD di ciascuna Società del Gruppo ICIM ed è recepita dal Consiglio di Amministrazione di ciascuna di esse, tenuto conto della valutazione dell'Organismo di Vigilanza.