

PARTE RISERVATA AD OMECO

N° Verbale di accettazione _____ del _____

Spett.le
OMECO Srl
Via Monviso, 56 - 20900 Monza (MB)
pec: provemlp@pec.omecosrl.com

RICHIESTA DI PROVE N° _____ DEL _____
Secondo L. 1086/71 – DPR 380/01

Tutti i campi nella seguente richiesta sono da compilare obbligatoriamente

IL RICHIEDENTE (in qualità di Direttore dei Lavori o altra figura titolata a richiedere prove ufficiali [collaudatore, RUP, CTU, etc.]:

Nome Cognome _____
Comune _____ Via _____ N° _____ CAP _____
Telefono _____ mail _____ pec _____

Il certificato di prova originale dovrà essere consegnato al Richiedente, previa regolarizzazione amministrativa da parte dell'intestatario della fattura, per mail pec.

IL COMMITTENTE DELL'OPERA:

Nome Cognome _____
Comune _____ Via _____ N° _____ CAP _____
Telefono _____ mail _____ pec _____

DATI DEL CANTIERE:

Impresa esecutrice _____
Comune _____ Via _____ N° _____ CAP _____

INTESTATARIO FATTURA:

Nome Cognome _____ mail _____
Comune _____ Via _____ N° _____ CAP _____
C.F. _____ P.IVA _____ SDI _____ Tel _____

INTESTATARIO CERTIFICATO:

Comune _____ Via _____ N° _____ CAP _____

PRELIEVO:

Il sottoscritto dichiara che il prelievo dei provini sottoindicati è avvenuto ☐ in mia presenza ☐ in presenza di un tecnico di mia fiducia nel cantiere sottoindicato nella figura di:

(Nome, Cognome, e società per cui lavora) _____

DELEGO

alla consegna dei provini la società/persona: _____

Campioni di barre (lunghezza \geq 1500 mm) per eseguire la prova di trazione e piegamento – raddrizzamento secondo D.M. 17/01/2018 (NTC 2018)

Attenzione: il numero minimo dei provini per il controllo di accettazione in cantiere è di set di 3 barre per ogni diametro da provare

Identificazione	Q.tà barre	Diametro [mm]	Tipo	Verbale di prelievo n° del (allegare)	Produttore di provenienza (allegare attestato acciaieria)
			B450 _____		
			B450 _____		
			B450 _____		
			B450 _____		
			B450 _____		
			B450 _____		

Data:

Timbro e Firma in originale

DISCIPLINA GENERALE

<p>I provini e/o campioni devono pervenire presso la nostra sede di Via Monviso, 56 Monza (MB) accompagnati dalla lettera di richiesta prove compilata e firmata in originale dal Direttore dei lavori, dal verbale di prelievo e dal pagamento. I campioni devono essere identificati in maniera indelebile con sigle apposte direttamente dal Direttore dei lavori o dal tecnico di sua fiducia che devono corrispondere con le sigle riportate sulla richiesta. In mancanza di tale identificazione o la presenza di sigle o segni evidenti che mettono in dubbio il regolare prelievo dell'opera indicata, i campioni non verranno accettati. L'iter amministrativo e le prove sono eseguiti con riferimento alla nostra autorizzazione rilasciata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in accordo a Decreti Ministeriali, Circolari e Leggi e al nostro Sistema Gestione Qualità.</p> <p>PAGAMENTO</p> <p>Si consiglia di richiedere un preventivo prima inviando un'e-mail a commerciale@omecosrl.it. Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario utilizzando le coordinate che possono essere richieste alla nostra amministrazione. I tempi di consegna decorrono dal ricevimento del materiale e della conferma del pagamento.</p> <p>TEMPI DI CONSEGNA</p> <p>Dal ricevimento del materiale, della lettera di richiesta prove e del pagamento la consegna è di circa 5 giorni lavorativi, numero dei campioni permettendo. È possibile richiedere l'urgenza, previo accordo con il nostro personale in base alla disponibilità del momento:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Consegna in 3 gg lavorativi: maggiorazione dei costi del 20% – Consegna in 24 ore: maggiorazione dei costi del 50%. <p>RICHIESTA PROVE</p> <p>OMEKO ha a disposizione dei moduli prestampati di richiesta prove relativi a provini di calcestruzzo, barre a aderenza migliorata ed acciaio da costruzione che potete richiedere in qualsiasi momento o scaricare da www.omecosrl.it. La lettera di richiesta prove deve essere compilata e firmata in originale dal Direttore dei lavori e preferibilmente anche dall'intestatario della fattura. La lettera di richiesta prove compilata e firmata equivale ad un ordine di lavoro da parte dell'intestatario della fattura, che accetta le condizioni generali e i costi applicati.</p>	<p>Si ricorda che non è possibile spedire il Certificato di prova se non è pervenuta tale richiesta prove con la firma in originale dal Direttore dei lavori. Qualora dopo 30 gg dalla data prevista di consegna dei certificati tale richiesta non sia pervenuta, verranno emessi dei Rapporti di prova OMEKO precisando in una nota che lo stesso non costituisce certificato utile ai fini della procedura prevista dalla Legge n. 1086/71. Per prove consegnate da <u>Centri di trasformazione</u>, sarà il Direttore di Stabilimento a compilare e firmare in originale la lettera di richiesta prove. Al ricevimento del materiale vi verrà consegnato un Verbale di accettazione del materiale numerato a cui potete far riferimento per richiedere informazioni sui vostri ordini.</p> <p>PROVE E CERTIFICATI DI PROVA</p> <p>È possibile assistere alle prove su appuntamento, previa comunicazione scritta e accordi con nostro personale. Gli esiti delle prove verranno comunicati solo per mezzo dei certificati. I certificati di prova originali verranno spediti per PEC. Si ricorda che le Norme tecniche per l'acciaio da costruzione prescrivono che i campioni inviati al laboratorio dovranno essere provvisti del marchio identificativo del produttore e che in assenza di esso verrà apposta una nota sul certificato di prova. Nel nostro modulo di richiesta è stata inserita una nota Marchio identificativo da compilare.</p> <p>ARCHIVIO</p> <p>La documentazione relativa al Vostro ordine viene archiviata per dieci anni secondo prescrizioni del Ministero. I campioni di prova vengono archiviati per 30 giorni dopo l'emissione del certificato di prova secondo prescrizioni del Ministero. Trascorso tale periodo OMEKO non sarà in alcun modo responsabile del materiale residuo.</p> <p>COSTI</p> <p>I costi indicati nel preventivo sono esclusi di IVA. L'intestatario della fattura e il DL dichiarano di conoscere ed accettare integralmente il costo a preventivo.</p>
--	---

TIPOLOGIA PROVE

<p>NEI CONTROLLI DI ACCETTAZIONE IN CANTIERE RIF. D.M. 17.01.2018</p> <ul style="list-style-type: none"> – <u>Calcestruzzo:</u> <i>Prova di compressione</i> – <u>Barre a aderenza migliorata:</u> <i>Prova di Trazione e di Piegamento e Raddrizzamento.</i> – <u>Acciaio da costruzione:</u> <i>Prova di Trazione, Prova di Resilienza e Analisi Chimica</i> – <u>Reti e Tralicci Elettrosaldati:</u> <i>Prova di Trazione su filo; Resistenza al distacco del nodo di saldatura</i> – <u>Acciaio per cemento armato precompresso:</u> <i>Prova di Trazione</i> 	<p>NEI CONTROLLI DEI CENTRI DI TRASFORMAZIONE RIF. D.M. 17.01.2018</p> <ul style="list-style-type: none"> – <u>Barre a aderenza migliorata:</u> <i>Prova di Trazione, di Piegamento e di Raddrizzamento. Se in Rotoli la Verifica dell'area relativa di nervatura o di dentellatura deve essere effettuata mensilmente. Le barre devono pervenirci già raddrizzate.</i> – <u>Acciaio da cemento armato precompresso:</u> <i>Prova di trazione</i> – <u>Acciaio da carpenteria:</u> <i>Prova di Trazione; Prova di Resilienza; Analisi Chimica</i>
---	---